

**ПРИКАЗ****О проведении оценки качества достижений обучающихся МОБУ СОШ № 85  
в 2017 – 2018 учебном году****От 11.10.2017 г**

дата приказа

**176**

№ приказа

Во исполнение приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21.09.2017 года № 3913 «О проведении оценки качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края в 2017-2018 учебном году», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 10.10.2017 года № 47-20051/17-11 «Об организации проведения КДР по решению муниципального органа управления образованием», приказов УНО от 09.10.2017 г. №1276 «О проведении оценки качества достижений обучающихся общеобразовательных организаций города Сочи в 2017 – 2018 учебном году», от 11.10.2017 г. № 1289 «О проведении КДР по русскому языку и математике в 4-х, 6-8 классах», в целях развития муниципальной системы оценки качества образования, повышения эффективности управления и улучшения качества образования обучающихся МОБУ СОШ № 85,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным лицом за проведение мероприятий по оценке качества достижений обучающихся Авджян А.Р., заместителя директора по УВР, при отсутствии Эксюзьян М.М., заместителя директора по УМР.

2. Заместителю директора по УВР А.Р. Авджян, при отсутствии Эксюзьян М.М.:

2.1. Организовать в 2017-2018 учебном году проведение:

- всероссийских проверочных работ для обучающихся 2 и 5 классов (русский язык); для обучающихся 4 классов (русский язык, математика, окружающий мир); для обучающихся 5 классов (русский язык, математика, история, биология); для обучающихся 6 классов (русский язык, математика, биология, география, обществознание, история), для обучающихся 10 классов (география), для обучающихся 11 классов (иностранный язык, история, география, химия, физика, биология) (для всех обучающихся вышеперечисленных классов согласно инструкциям организаций разработчиков оценочных процедур):

- мониторинга сформированности и универсальных учебных действий, для всех обучающихся 1 - 4 классов, 5-7 классов общеобразовательных организаций, (в соответствии с инструкцией, утвержденной приказом МОПиМП КК от 21.09.2017 № 3913):

- проведение КДР по русскому языку и математике в 4-х, 6-8-х классах в соответствии с графиками проведения и инструкциями (утвержденные приказом МОНиМП КК от 21.09.2017г. № 3913).

5. Заместителю директора по УВР А.Р. Авджян, при отсутствии Эксюзьян М.М.:

5.1. Определить компьютер заместителя директора по УВР А.Р. Авджян, имеющий устойчивое подключение к сети Интернет и возможность входа в систему «Личный кабинет образовательных организаций Краснодарского края», для обеспечения получения текстов проверочных работ.

5.2. Обеспечить в общеобразовательной организации режим информационной безопасности при получении текстовых заданий, тиражировании, проведении мониторинговых работ и КДР, обработке их результатов, ограничив доступ к заданиям (с момента их получения и до передачи обучающимся).

5.3. Организовать доставку выполненных работ учащихся 9-11 классов в пункты проверки (МОБУ СОШ № 7) в день проведения работы до 14.00 часов.

5.4. Организовать проверку мониторинговых работ и КДР обучающихся 1-8 классов в ОО в соответствии с инструкциями (приложение № 4, № 5), обеспечить информационную безопасность при проверке.

5.5. Направлять учителей-предметников, работающих в 9-11 классах, для участия в семинарах (по графику МУО СЦРО) и осуществления проверки результатов КДР (в день проведения работы) в МОБУ СОШ № 7, к 14.00 часам.

5.6. Не допускать отсутствия учителей-экспертов в день проведения КДР без уважительной причины в пункте проверки; предоставлять в МКУ ЦОКО копию документа, подтверждающего уважительную причину по факту отсутствия учителя-эксперта, в день проведения КДР.

5.7. Предоставлять анализ результатов мониторинговых работ и КДР в 1-8 классах по установленной форме в день проведения до 18.00 часов по электронной почте в МКУ ЦОКО (e-mail: [KoptsevaEV@edu.sochi.ru](mailto:KoptsevaEV@edu.sochi.ru)).

5.8. Обеспечить оптимальный режим функционирования общеобразовательной организации в период проведения мониторинговых работ и КДР.

6. Учителям-предметникам:

6.1. Скорректировать график проведения плановых контрольных работ с учетом проведения мониторинговых работ и КДР в 2016-2017 учебном году в срок до 24.11.2016г.

6.2. Организовать оформление классных журналов, в соответствии с инструкциями (приложение 4, 5) (*отметки за КДР, комплексные работы не выставляются*).

6.3. Регулярно проводить анализ мониторинговых работ и КДР, определяя систему дополнительных мероприятий, позволяющих повысить эффективность деятельности общеобразовательной организации по улучшению качества обучения в 1-11 классах.

7. Классным руководителям:

7.1. Не допускать отсутствия обучающихся в дни проведения мониторинговых работ и КДР без уважительной причины.

7.2. Своевременно доводить информацию о сроках проведения мониторинговых работ, КДР и их результатах до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР А.Р. Авджян.

Директор школы



*Mafo*

В.Л. Маркарян