

**ПРИКАЗ**

**от 11.09.2018 г**

дата приказа

**156**

№ приказа

О проведении входных контрольных работ

В соответствии с планом работы на 2018-2019 учебный год, графиком внутришкольного контроля, в целях проведения уровня сформированности знаний у учащихся

приказываю:

1. Провести с 17.09.2018 г. по 29.11.2018 г. входные административные контрольные в 5-11 классах в соответствии с расписанием занятий, согласно плану ВШК.
2. Заместителю директора по УВР Эксюзьян М.М.:
  - 2.1. Утвердить график проведения входных административных контрольных работ.
  - 2.2. Подготовить материал для проведения входных административных контрольных работ в 5-11 классах по предметам: русский язык, математика, иностранный язык (английский), история, обществознание, биология, физика, химия, география.
  - 2.3. Организовать проведение входных административных контрольных работ.
  - 2.4. Ознакомить учителей с графиком входных административных контрольных работ.
  - 2.5. Подготовить аналитическую справку по итогам входных административных контрольных работ.
3. Классным руководителям ознакомить учеников и родителей с результатами входных административных контрольных работ.
4. Руководителям предметных МО обсудить качество знаний учащихся по итогам входных административных контрольных работ и принять меры по устранению выявленных недостатков.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 85



В.Л. Маркарян

ПРИКАЗ

от 14.01.2019 г

дата приказа

9

№ приказа

О проведении промежуточных контрольных работ

В соответствии с планом работы на 2018-2019 учебный год, графиком внутришкольного контроля, в целях проведения уровня сформированности знаний у учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 21.10.2019 г. по 31.01.2019 г. промежуточные административные контрольные в 5-11 классах в соответствии с расписанием занятий, согласно плану ВШК.
2. Заместителю директора по УВР Эксюзьян М.М.:
  - 2.1. Утвердить график проведения промежуточных административных контрольных работ.
  - 2.2. Организовать проведение административных контрольных работ.
  - 2.3. Ознакомить учителей с графиком административных контрольных работ.
  - 2.4. Подготовить аналитическую справку по итогам административных контрольных работ.
3. Учителям-предметникам провести административные контрольные работы в соответствии с графиком.
4. Руководителям МО подготовить отчёт по результатам промежуточных административных контрольных работ.
5. Классным руководителям ознакомить учеников и родителей с результатами промежуточных административных контрольных работ.
6. Руководителям предметных МО обсудить качество знаний учащихся по итогам административных контрольных работ и принять меры по устранению выявленных недостатков.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 85



В.Л. Маркарян

**ПРИКАЗ**

**от 08.04.2019 г**

дата приказа

**53**

№ приказа

О проведении итоговых контрольных работ

В соответствии с планом работы на 2018-2019 учебный год, графиком внутришкольного контроля, в целях проведения уровня сформированности знаний у учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в период с 15.04.2019 г. по 30.04.2019 г. итоговые административные контрольные в 5-11 классах в соответствии с расписанием занятий, согласно плану ВШК.
2. Заместителю директора по УВР Эксюзьян М.М.:
  - 1) Утвердить график проведения итоговых административных контрольных работ (приложение).
  - 2) Организовать проведение итоговых административных контрольных работ.
  - 3) Подготовить материал для проведения итоговых административных контрольных работ в 5-11 классах по предметам: русский язык, математика, иностранный язык (английский), история, обществознание, биология, физика, химия, география.
  - 4) Ознакомить учителей с графиком итоговых административных контрольных работ.
  - 5) Подготовить аналитическую справку по итогам административных контрольных работ.
  - 6) Итоги административных контрольных работ довести до сведения педагогического коллектива.
3. Классным руководителям ознакомить учеников и родителей с результатами итоговых административных контрольных работ.
4. Руководителям предметных МО обсудить качество знаний учащихся по итогам административных контрольных работ и принять меры по устранению выявленных недостатков.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 85



В.Л. Маркарян



## Выписка из

### аналитической справки

по итогам административных контрольных работ по обществознанию  
в 2018-2019 учебном году (учитель истории и обществознания Шишманян А.А.)

МОБУ СОШ № 85 г. Сочи

Целью проведения было выявление качества знаний, умений и навыков обучающихся по обществознанию в 2018-2019 учебном году. В ходе анализа были поставлены следующие задачи:

1. Определить общий % успеваемости и % качества по результатам контрольных работ по предмету.
2. Выявить темы, которых плохо усвоены обучающимися.
3. Определить причины недостаточного усвоения ранее изученного материала.

На выполнение контрольной работы отводился один урок. Результаты контроля представлены в таблицах.

Результаты административных контрольных работ за 2018-2019 год по обществознанию у учителя Шишманян А.А. в 10 «А» классе:

Вид административного контроля	Дата	Число обучающихся по списку	Выполнили работу	Получили оценки				Успеваемость %	Кач-во Знаний %	Средний балл
				«5»	«4»	«3»	«2»			
Входная	26.09.2018	22	22	7	8	7	-	100	68,2	4
Промежуточная	21.01.2019	24	24	10	7	7	-	100	68,2	4,1
Итоговая	29.04.2019	23	23	10	8	5	-	100	78,3	4,2

#### Типичные ошибки:

Среди заданий с выбором ответа более низкие показатели в заданиях на определение верных суждений. Недостаточные знания в области блока «Человек и общество», а именно в по теме «Познание» у многих учащихся привело к снижению баллов по заданиям 4-6.

Знание теоретического материала по политической сфере недостаточно, большинство учащихся слабо владеют обществоведческой терминологией, что приводит к неуспешному выполнению задания 1, в котором нужно написать термин по предложенному определению.

Также вызывает сложность блок «Право», в частности это касается задания 16 «Конституция РФ», большинство учащихся делают ошибки в задании с определением функций органов власти.

Среди заданий с развернутым ответом, наибольшую сложность вызывают задания с написанием сложного плана по заданной теме.

Между тем, задания на анализ источника и обществоведческое сочинение выполняются учащимся в целом хорошо. У некоторых учащихся возникают проблемы с примерами в обществоведческом сочинении.

Исходя из проведенного анализа, можно сделать следующие выводы:

1. на среднем уровне у учащихся сформированы:

— Учащиеся в целом умеют работать с источником, понимают их смысл и значение

- Достаточно хорошо понимают общее содержание текста, что положительно влияет на итоговый балл работы.
- Ученики умеют понимать смысл вопросов, что положительно сказывается на качестве ответов.
- Ученики не умеют приводить примеры из различных источников, а приводят однотипные примеры, что снижает суммарный балл за сочинение.
- Осуществлять выбор необходимых позиций из предложенного списка.
- Устанавливать соответствие терминов и их определений, понятий и их признаков

2. на низком уровне:

- Основные затруднения у учащихся возникли при составлении сложного плана.
- Они недостаточно владеют теоретическим материалом; невнимательны к деталям, порой весьма значимым;
- Учащимся сложно давать ответы в развернутой письменной форме, сформулировать и аргументировать собственную позицию;

Причины: следствие нерегулярного выполнения домашнего задания некоторыми учащимися; невыполнение требований учителя (завести словарь, учить терминологию, выполнять варианты заданий открытого банка заданий, писать мини-сочинения по предложенным блокам).

План коррекционной работы: учесть характер допущенных ошибок; организовать работу по ликвидации пробелов в знаниях путем назначения дополнительных занятий; применение методов активизации употребления лексики в речи учащихся; тренировка составления вопросов и ответов; усилить контроль оценивания домашнего задания.

ВЫВОДЫ: ученики Шишманян А.А. показали высокий уровень обученности по обществознанию (100%), 78,3 % качество знаний.

26.05.2019 г.

Заместитель директора по УВР

Директор МОБУ СОШ № 85



*Handwritten signatures of M.M. Eksuzyan and V.L. Markaryan.*

Эксузьян М.М..

Маркарян В.Л.