

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 85 г. Сочи**

Принято решением педагогического совета
Протокол №1 от 28.08.2021 г.
Введено приказом от 30.08.2021 года № 130

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 30.08.2021 г.
Директор МОБУ СОШ № 85 им. Авджяна В.В.
В.Л. Маркарян

**Положение
о системе оценки обучающихся и соблюдении единых требований
к преподаванию учебных предметов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с последними требованиями к ранее существующим документам, регламентирующим деятельность учителей-предметников по соблюдению единых требований к обучающимся, с целью развития коммуникативных навыков, культуры устной и письменной речи учащихся при изучении всех учебных дисциплин, координации и контроля работы по осуществлению единого речевого режима в школе, организации обмена опытом учителей-предметников и проведении совместных заседаний методических объединений, посвященных вопросам повышения культуры речи учащихся, соблюдения единых требований к оформлению журнальных записей и ученических работ, оцениванию знаний, умений и навыков школьников

2. Работа педагогического коллектива по осуществлению единых требований к устной и письменной речи учащихся.

2.1. Каждому учителю-предметнику при подготовке к уроку тщательно продумывать ход изложения материала, правильность и точность всех формулировок.

2.2. Учителям начальных классов постоянно формировать представление у учащихся о богатстве русской речи, регулярно проводить обучение нормам литературного языка, особое внимание уделять новой и более трудной для школьников форме речи - письменной, всем формам ее проявления, записям решения задач в тетради по математике, записям наблюдений за природой в «Дневнике наблюдений» по природоведению.

2.3. Учителям-предметникам больше внимания уделять формированию на уроках умений анализировать, сравнивать, сопоставлять шутенный материал, при ответе приводить необходимые доказательства, делать выводы и обобщения; шире использовать выразительное чтение вслух как один из важнейших приемов формирования культуры устной речи учащихся, как средство эмоционального и логического осмысления текста, следить за аккуратным ведением тетрадей, единообразием надписей и грамотным оформлением всех записей в них.

2.4. Всем работникам школы добиваться повышения культуры устной и письменной речи учащихся, исправлять неправильную речь, соблюдая при этом необходимый такт, бороться с употреблением жаргонных, вульгарных, а также

диалектных слов и выражений, как на уроках, так и вне урока; шире использовать все формы внеклассной работы для совершенствования речевой культуры учащихся.

О письменных работах учащихся.

Организация и контроль за всеми видами письменных работ осуществляется на основе единых требований к устной и письменной речи учащихся.

3. Виды письменных работ учащихся.

3.1 Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются обучающие работы.

3.2. По русскому языку, иностранным языкам, литературе, математике, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию проводятся текущие и итоговые письменные контрольные работы.

3.3. Время проведения итоговых контрольных работ в целях предупреждения перегрузки учащихся определяется общешкольным графиком, составленным заместителем директора по УВР по согласованию с учителями предметниками.

4. Количество и назначение ученических тетрадей.

4.1. Для выполнения всех видов обучающих работ учащиеся должны иметь следующее количество тетрадей:

- по русскому языку в 1-4 классах по 2 тетради, в 5-8 классах - по 4 тетради, в том числе одна тетрадь для творческих работ, одна тетрадь для контрольных работ, по литературе - 1 тетрадь,

- по математике в 1-4 классах - 2 тетради, в 5-6 классах - 2 тетради, в 7-9 классах - 3 тетради (2 - по алгебре, 1 по геометрии). В 10-11 классах 2 тетради (1 - по алгебре, 1 - по геометрии);

- по иностранным языкам по 2 тетради, в 5-8 классах, в 9-10 классах по 1 тетради, и в 10-11 классах по 1 тетради, словарю для записи иностранных слов;

- по физике, химии - 2 тетради, одна для выполнения домашних и классных обучающих работ, решения задач, вторая - для оформления лабораторных, практических работ (она хранится в кабинете в течение года);

- по биологии, географии, истории, обществознанию в 5-11 классах - по 1 тетради;

- по изобразительному искусству - 1 тетрадь для рисования; по музыке - 1 нотная тетрадь.

4.2 Для контрольных работ по русскому языку, иностранному языку, математике, физике, химии выделяются специальные тетради, которые хранятся в течение всего учебного года в школе и выдаются учащимся для выполнения в них работ над ошибками.

5. Порядок ведения тетрадей

Все записи в тетрадях учащиеся должны проводить с соблюдением следующих требований:

5.1. Писать аккуратно, разборчиво почерком.

5.2. Единообразно выполнять надписи на обложке тетради.

5.3. Указывать дату выполнения работы цифрами, в тетрадях по русскому языку и иностранным языкам число и месяц записываются словами и в форме именительного падежа.

5.4.5.4.

писать на отдельной строке название темы урока, а также письменных работ.

5.5. Обозначать номер упражнения, задачи или указывать вид выполняемой работы.

5.6. Соблюдать красную строку.

5.7. Выполнять аккуратно подчеркивания, чертежи, условные обозначения

карандашом или ручкой.

5.8. Исправлять ошибки следующим образом: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачеркивать кривой линией; часть слова, слово, предложение - тонкой горизонтальной линией; вместо зачеркнутого надписывать нужные буквы, слова, предложения; не заключать неверные написания в скобки.

6. Порядок проверки письменных работ учителями-предметниками.

6.1 Тетради учащихся, в которых выполняются обучающие классные и домашние работы, проверяются: по русскому языку и математике:

в 1-4 и в первом полугодии 5 класса после каждого урока у всех учеников;

во втором полугодии 5 класса и в 6-8 классах после каждого урока только у **слабых учащихся**, а у сильных не все работы, а **лишь наиболее значимые** по своей важности.

В 9-11 классах - после каждого урока у слабых учащихся, а у остальных проверяются не все работы, а наиболее значимые по своей важности, но с таким расчётом, чтобы 2 раза в месяц учителем-предметником проверялись тетради всех учащихся.

По иностранным языкам в 5 классах после каждого урока. В 6-11 классах после каждого урока только у слабых учащихся, а у сильных - не все работы, а лишь наиболее значимые по своей важности, но с таким расчётом, чтобы раз в 2 недели проверялись тетради учащихся 6-8 классов и не реже одного раза в учебную четверть - тетради учащихся 9-11 классов, а тетради - словари не реже одного раза в месяц.

По литературе в 5-8 классах не реже 2 раз в месяц; в 9-11 классах - не реже одного раза в месяц.

По истории, обществознанию, географии, биологии, физике, химии — выборочно, однако каждая тетрадь должна проверяться не реже одного-двух раз в учебную четверть.

6.2 Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ по предметам проверяются у всех учащихся.

- Проверка контрольных работ учителями- предметниками осуществляется в следующие сроки: контрольные диктанты и контрольные работы по математике в 1-8 классах проверяются и возвращаются учащимся к следующему уроку, контрольные работы по математике и 9-11 классах, физике, химии и иностранному языку в 5-11 классах проверяются к следующему уроку, а при большом количестве работ (более 70) через один - два урока.

5- В проверяемых работах учитель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- при проверке изложений и сочинений в 5-11 классах отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки, но и фактические, логические, речевые (речевые подчеркиваются волнистой линией) и грамматические, на полях тетради учитель обозначает фактические ошибки знаком Ф, логические - знаком – Л, речевые знаком Р, грамматические - знаком Г);

- при проверке тетрадей и контрольных работ учащихся 5-11 классов по русскому языку и математике учитель только подчеркивает и отмечает на полях допущенную ошибку, которую исправляет сам ученик; подчеркивание и исправление ошибок производится учителем только красной пастой, проверив диктант, изложение или сочинение, учитель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктатах дробью указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок.

6.5. Все контрольные работы обязательно оцениваются учителем с занесением отметок в классный журнал. Самостоятельные обучающие письменные работы также оцениваются. Отметки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

6.6. По иностранным языкам в 5-6 классах оцениваются все работы, в журнал

выставляются отметки наиболее значимые, в 7-11 классах оцениваются все проверяемые работы, в том числе и работы в тетрадях, словарях; в журнал выставляются отметки наиболее значимые.

6.7. По остальным предметам все проверяемые работы по усмотрению учителя оцениваются, и оценки могут быть выставлены в журнал.

6.8. При оценке письменных работ учащихся учителя руководствуются соответствующими нормами оценки знаний, умений и навыков школьников

6.9. После проверки письменных работ учащимся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок. Работа над ошибками, как правило, осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

7. Нормы оценки компетентности обучающихся

7.1. Оценка письменных контрольных работ обучающихся.

Ответ оценивается **отметкой «5»**, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет проблем и ошибок;
- в решении нет ошибок (возможна одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» ставится в следующих случаях, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущены одна ошибка или есть два-три недочёта в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).

Отметка «3» ставится, если:

- допущено более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся обладает обязательными умениями по проверяемой теме.

Отметка «2» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.
- работа показала полное отсутствие у обучающегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена самостоятельно.

Учитель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком развитии обучающегося; за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные обучающемуся дополнительно после выполнения им каких-либо других заданий.

7.2. Оценка устных ответов обучающихся.

Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком, точно используя терминологию и символику, в определенной логической последовательности;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теорию конкретными примерами, применить ее в новой ситуации при выполнении практического задания;

- продемонстрировал знание теории ранее изученных сопутствующих тем, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно, без наводящих вопросов учителя;
- возможны одна две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил после замечания учителя.

Ответ оценивается отметкой «4», если удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные после замечания учителя;
- допущены ошибки или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные после замечания учителя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновывать свои суждения и привести свои примеры;
- излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка «2» ставится, если ученик:

- обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала,
- допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка может ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, то есть за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока, при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.