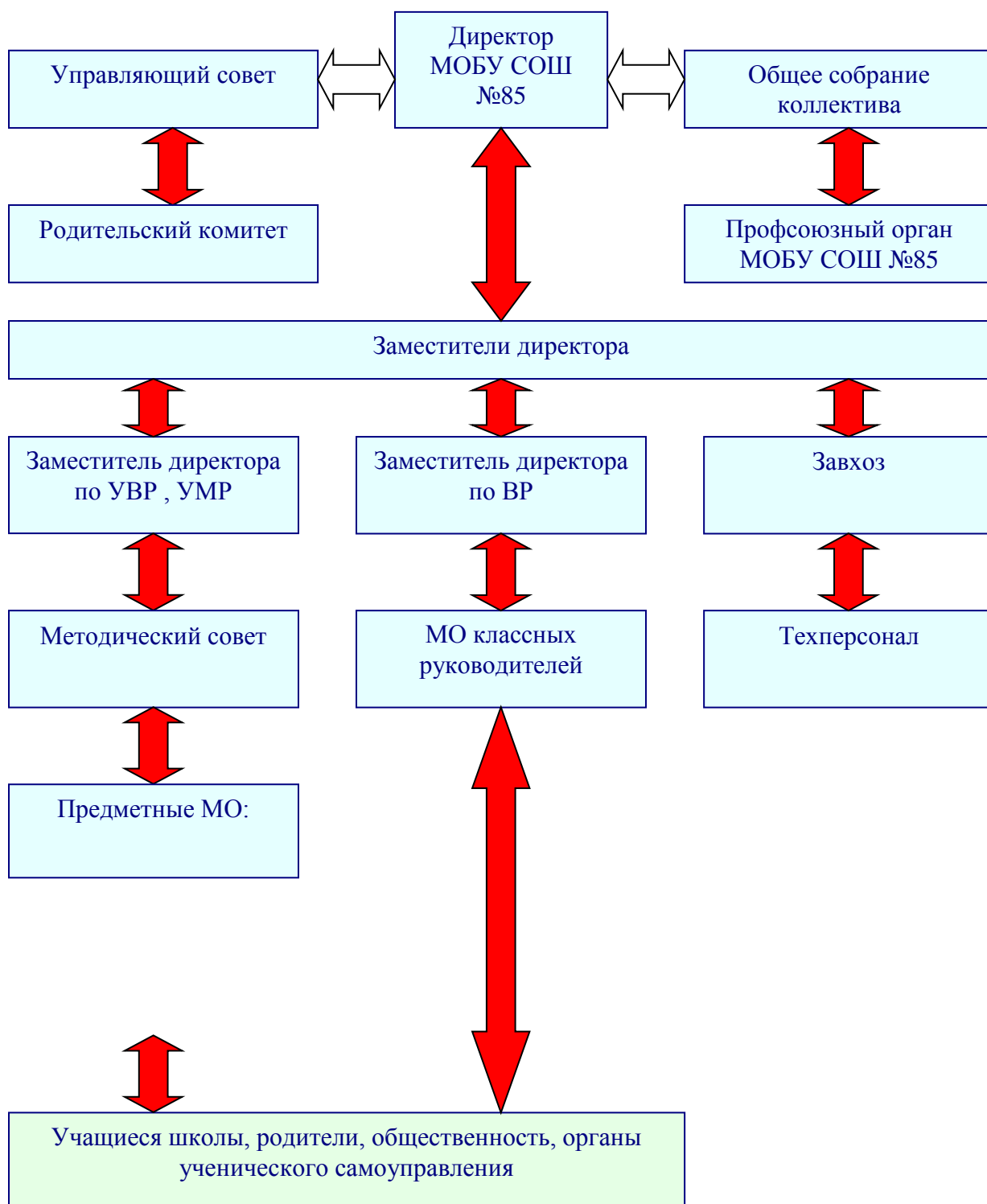


Директор Маркарян Ваник Леонович (862)250-99-04, 8-928-850-17-44
Зам. директора по УВР Авджян Анжела Рубеновна 8-918-306-34-54

Структура управления образовательным учреждением.



Администрация, органы государственно-общественного управления и самоуправления

Управление ОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ОУ и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления ОУ являются педагогический совет, Управляющий совет школы, родительский комитет, общее собрание коллектива, порядок формирования которых и их компетенция определяются Уставом ОУ.

Непосредственное управление ОУ осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

Директор ОУ имеет право:

- без доверенности представлять интересы ОУ во всех органах и организациях;
- распоряжаться имуществом и материальными средствами ОУ в пределах, установленных законодательством, Уставом и Учредителем;
- принимать на работу, заключать трудовые договоры, увольнять и переводить сотрудников на другую работу в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании»;
- утверждать расписания учебных и внеклассных занятий и графики отпусков;
- издавать приказы и инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками и учащимися ОУ;
- распределять учебную нагрузку, устанавливать заработную плату работникам ОУ, надбавки и доплаты к должностным окладам, другие выплаты премиального характера в пределах имеющихся финансовых средств;
- решать другие вопросы текущей деятельности ОУ, не отнесенные к компетенции других органов управления ОУ и Учредителя.

Директор ОУ несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом ОУ.

Директор ОУ несет ответственность за:

- своевременное направление информации о непригодности имущества, переданного в оперативное управление, для использования его по целевому назначению в уставных целях в адрес Учредителя;
- создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся;
- надлежащее содержание и эксплуатацию зданий и сооружений, инженерно-технических коммуникаций;
- организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием и медицинским обслуживанием.

Директор ОУ обеспечивает:

- наличие в ОУ настоящих санитарных правил;
- выполнение санитарных правил всеми работниками ОУ;
- выполнение постановлений, предписаний органов и учреждений госсанэпидслужбы, госпожнадзора;

- условия труда работников в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами, гигиеническими нормативами.

Принимает экстренные меры по предотвращению негативных ситуаций, повлекших причинение вреда здоровью и жизни обучающихся и работников ОУ. Своевременно информирует органы, осуществляющие управление в сфере образования, о выявлении таких ситуаций и принимает меры к их устранению.

В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в ОУ действует педагогический совет, деятельность которого регламентируется Положением о педагогическом совете, утверждаемым директором ОУ. Членами педагогического совета являются все учителя ОУ, включая совместителей. Председателем педагогического совета ОУ является директор ОУ, который назначает секретаря сроком на один год.

Педагогический совет под председательством директора:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, общеобразовательных программ, форм, методов организации учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
 - организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
 - обсуждает годовой календарный учебный график ОУ, определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Управляющий совет ОУ.

К обязательному рассмотрению на педагогическом совете относятся вопросы:

- условный перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;
- оставление на повторный год обучения обучающихся, имеющих академическую задолженность по двум и более предметам по результатам учебного года;
- перевод в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- об окончании обучающимися школы.

К компетенции педагогического совета могут быть в соответствии с действующим законодательством, решениями Учредителя или настоящим Уставом отнесены и другие вопросы.

Директор ОУ вправе вынести на обсуждение педагогического совета любые вопросы деятельности ОУ.

Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год. Ход заседаний педагогического совета и принятые им решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в ОУ постоянно.

Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более 2/3 его состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от общего числа его членов.

В ОУ действует Управляющий совет школы, далее «Совет» - коллегиальный орган самоуправления, реализующий принцип государственно-общественного характера управления ОУ, деятельность которого направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития ОУ; участие в определении компонента ОУ в составе реализуемого государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);
- содействие созданию в ОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе ОУ за счет рационального использования выделяемых ОУ бюджетных средств, доходов от собственной, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в ОУ.

В качестве общественной организации в ОУ действует родительский комитет школы, работа которого строится с учетом работы родительских комитетов классов. Родительский комитет школы содействует:

- объединению усилий семьи и ОУ в деле обучения и воспитания детей;
- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ОУ;
- организации и улучшению условий труда педагогических и других работников ОУ;
- организации конкурсов, соревнований и других массовых внеклассных мероприятий ОУ;
- совершенствованию материально-технической базы ОУ, благоустройству ее помещений и территории;
- рассматривает иные вопросы, вынесенные на его обсуждение директором ОУ, и не отнесенные к компетенции иных органов управления.

Ход обсуждения вопросов на заседаниях родительского комитета и принятые им решения фиксируются в протоколах и имеют для ОУ рекомендательный характер.

Родительский комитет школы избирается на классных родительских собраниях по одному представителю от каждого класса.

Классные родительские комитеты избираются на классных родительских собраниях в количестве, не менее 3 и не более 5 человек.

Деятельность родительского комитета школы и классных родительских комитетов регулируется Положением о родительском комитете, принятом на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся в Школе и согласованным с директором ОУ.

Общее собрание коллектива ОУ:

- принимает положение о Совете ОУ;
- утверждает Совет ОУ, определяет сроки его полномочий;
- принимает Устав ОУ, изменения и дополнения к нему для вынесения их на утверждение;

Общее собрание коллектива ОУ созывается по решению Совета ОУ или директора.

Каждый учитель состоит в методическом объединении. В школе работают четыре методических объединения:

- предметов естественно-математического цикла
- предметов гуманитарного цикла
- начальных классов
- МО классных руководителей.

Руководители методических объединений входят в состав Методического совета школы.

Общей темой работы учителей МО гуманитарного цикла является: «Использование интерактивных форм и методов обучения в учебно-воспитательном процессе».

Работа МО естественно-математического цикла направлена на «Использование элементов проектной деятельности учащихся на уроке. Применение методов эффективной подготовки учащихся к итоговой аттестации в новой форме».

Работа МО учителей начальных классов строится с учетом необходимости решения следующих проблем: «Ориентация младших школьников на нравственные ценности», «Порядок ведения тетрадей учащихся» «Помощь детям с трудностями в поведении», «Оздоровительные мероприятия в учебном процессе».

Создана достаточно обширная копилка учебно-методических материалов.

Творческие группы учителей традиционно совместно готовят материалы для участия в конкурсах различного уровня.

По всем учебным предметам реализуется базовый уровень обучения учащихся. Все учителя имеют необходимую методическую литературу по своему предмету (стандарты, календарно-тематические планы, поурочные планы, разработки уроков в нетрадиционной форме, разработки внеклассных мероприятий по предмету и т.д.). Все учащиеся обеспечены учебниками и необходимыми учебными пособиями. Учащиеся из неблагополучных семей

получают бесплатные учебники в школьной библиотеке. Фонд школьной библиотеки позволяет организовать учебно-воспитательный процесс на хорошем уровне.