«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОБУ СОШ № 85
В.Л. Маркарян
«28» апреля 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 5731 DB96 36AD 2952 F7F3 0A51 66C0 016E
Владелец: **Маркарян Ваник Левонович**
Действителен: с 9 июня 2022 г. по 2 сентября 2023 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ УЧЕБНОЙ НЕУСПЕШНОСТИ
В МОБУ СОШ № 85 ГОРОДА СОЧИ ИМЕНИ АВДЖЯНА В.В.
ВО II ПОЛУГОДИИ 2022 – 2023 УЧЕБНОГО ГОДА И НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

I. РЕЗУЛЬТАТЫ ВХОДНОГО АУДИТА (факторы учебной неуспешности)

№	Фактор негативного влияния (риска)		
	Наименование фактора	Параметры	Код параметра
1.	Уровень оснащения школы	Нехватка другого цифрового оборудования (проекторов, копировальных аппаратов, др.)	1.1
		Отсутствие помещений/ возможностей для проведения групповых занятий, мини-конференций, организации межпредметных занятий	1.2
2.	Специфика контингента обучающихся	Наличие обучающихся из многодетных семей (3 и более детей)	2.1
		Наличие обучающихся из малообеспеченных семей	2.2
		Наличие обучающихся из семей, в которых хотя бы один из родителей является инвалидом	2.3
		Наличие обучающихся с ОВЗ (отклонения в интеллектуальном и психическом развитии)	2.4
3.	Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров	Наличие обучающихся, для которых русский язык не является родным или языком повседневного общения (по данным администрации ОО)	3.1
4.	Кадровые ресурсы школы	Дефицит педагогических сотрудников	4.1
		Дефицит профильных специалистов (психолога, логопеда, тьютора)	4.2
5.	Профессионализм и компетенции педагогов	Наличие учителей со стажем менее 5 лет	5.1
6.	Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации	Недостаточное число учителей, вовлеченных в систему наставничества (менторства)	6.1
7.	Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	Низкая мотивация школьников к учению	8.1
		Наличие обучающихся с ОВЗ	8.2

II. ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ УЧЕБНОЙ НЕУСПЕШНОСТИ

№ п/п	Мероприятие	Форма	Код параметра	Контингент	Место проведения	Дата проведения	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ							
1.	Выявление факторов негативного влияния учебной неуспешности	анализ	все параметры	Участники образовательного процесса	ОО	март 2023 г.	Заместитель директора по УВР Авджян А.Р.
2.	Формирование школьной дорожной карты по профилактике учебной во II полугодии 2022 – 2023 учебного года и на 2023 – 2024 учебный год	дорожная карта	все выявленные параметры	Администрация ОО	ОО	до 30.04.2023 г.	Администрация
3.	Мониторинг наличия и качества содержания внутришкольных систем профилактики учебной неуспешности	мониторинг	все выявленные параметры	администрация ОО	ОО	июнь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Авджян А.Р.
5.	Реализация внутришкольных систем профилактики учебной неуспешности в ОО: эффективный опыт	собеседование	все выявленные параметры	администрация ОО	ОО	декабрь – июнь 2023 г.	Администрация
I. УРОВЕНЬ ОСНАЩЕНИЯ ШКОЛЫ							
1.	Привлечение внебюджетных средств за счёт оказания платных дополнительных образовательных услуг	организация платных дополнительных образовательных услуг	1.1, 1.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л.
2.	Участие в конкурсе «Школьное	конкурсы	1.1, 1.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г.,	Директор Маркарян В.Л.

	инициативное бюджетирование» на получение грантовой поддержки или субсидий					сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	
3.	Подготовка документации для участия в федеральной программе «Модернизация школьных систем образования»	документация для участия в программе	1.1, 1.2	администрация ОО	ОО	сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л.
4.	Организация сетевого взаимодействия	консультации, реализация программы	1.1, 1.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л.
II. СПЕЦИФИКА КОНТИНГЕНТА ОБУЧАЮЩИХСЯ							
1.	Координация деятельности ШВР и сопредельных служб	консультации	2.1, 2.2, 2.3, 2.4	Заместитель директора по ВР	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Заместитель директора по ВР Шишманян А.А.
2.	Участие в постоянно действующих семинарах-совещаниях для ШВР	семинар	2.1, 2.2, 2.3, 2.4	ШВР, заместитель директора по ВР, классные руководители	УОН	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Заместитель директора по ВР Шишманян А.А.
3.	Консультативная помощь для специалистов ШВР	консультации	2.1, 2.2, 2.3, 2.4	ШВР, заместитель директора по ВР, классные руководители	УОН	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Заместитель директора по ВР Шишманян А.А.
4.	Разработка и реализация адаптированных программ	программы	2.4	администрация ОО	ОО	август 2023 г.	Администрация ОО
5.	Организация психолого-педагогического	консультации	2.1, 2.2,	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г.,	Директор Маркарян В.Л.

	сопровождения обучающихся (в т.ч. дефектолога, психолога, логопеда)		2.3, 2.4			сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	
6.	Разработка и реализация коррекционно-развивающих курсов для обучающихся с ОВЗ	курсы	2.4	администрация ОО	ОО	август 2023 г.	Директор Маркарян В.Л.
7.	Диагностика динамики развития каждого обучающегося, испытывающего трудности в обучении	диагностика	2.1, 2.2, 2.4	администрация ОО	ОО	по отдельному графику ОО	Руководители МО, школьный ПК
8.	Организация работы тьюторов	–	2.4	администрация ОО	ОО	август 2023 г.	Директор Маркарян В.Л.
III. НИЗКОЕ КАЧЕСТВО ПРЕОДОЛЕНИЯ ЯЗЫКОВЫХ И КУЛЬТУРНЫХ БАРЬЕРОВ							
1.	Организация прохождения профессиональной переподготовки и повышение квалификации учителей начальных классов и учителей русского языка	курсы	3.1	администрация ОО	ОО	по отдельному графику	руководители ОО
2.	Участие в работе диссеминационного семинара	семинар	3.1	администрация ОО	ОО	октябрь – ноябрь 2023 г.	Заместитель директора по УВР Авджян А.Р.
3.	Консультирование семей мигрантов, для которых русский язык не является родным	консультации	3.1	администрация ОО	УОН, СЦРО	сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Администрация ОО
4.	Проведение воспитательных и образовательных	мероприятия	3.1	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. –	Администрация ОО

	событий, направленных на комфортную социализацию детей-мигрантов (участие в школьных, сельских мероприятиях)					май 2024 г.	
	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов с обучающимися, имеющими языковые и культурные барьеры	ИОМ	3.1	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л. Руководители МО
	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся, имеющими языковые и культурные барьеры и их родителей (законных представителей)	консультации	3.1	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л. Руководители МО, педагог-психолог Нагабедян Н.А.
IV. КАДРОВЫЕ РЕСУРСЫ ШКОЛЫ							
1.	Установление партнёрских отношений с Центром занятости населения, рекрутинговыми компаниями с целью поиска педагогических кадров	–	4.1, 4.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л.
2.	Заключение договоров с институтами развития образования, вузами на переподготовку кадров	договор	4.1, 4.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л.

3.	Установление партнёрских отношений с педагогическими вузами для привлечения старшекурсников к преподаванию в школе	договор	4.1, 4.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л.
4.	Сопровождение обучающихся по вопросу целевого обучения	консультации	4.1, 4.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л.
6.	Формирование кадрового резерва управленческих кадров	мониторинг	4.1, 4.2	администрация ОО	ОО	сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л.
7.	Размещение актуальной информации о вакансиях на официальном сайте ОУ, в социальных сетях	информация на сайте	4.1, 4.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л., Заместители директора Авджян А.Р., Шишманян А.А.
8.	Организация работы по выявлению работников для оформления компенсация педагогическим работникам за наем жилья	компенсация	4.1, 4.2	педагогические работники	УОН	ежемесячно	Директор Маркарян В.Л.
V. ПРОФЕССИОНАЛИЗМ И КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГОВ							
1.	Проведение оценки сформированности предметной и методической компетенции учителя на основании: • имеющихся данных в ОО (сведения об аттестации, повышении	мониторинг	5.1	администрация ОО	ОО	по отдельному графику	Директор Маркарян В.Л.

	квалификации, анализ внутришкольной диагностики, самооценка педагогов, результаты исследования компетенций педагогов и др.); • специального проведенного опроса/анкетирования; • посещения уроков/занятий; • изучения отзывов участников образовательного процесса						
2.	Организация участия педагогических работников в конкурсах и семинарах, посвященных обобщению и распространения опыта, наставничества	конкурсы, семинары	5.1	администрация ОО	ОО	по отдельному графику	Директор Маркарян В.Л.
3.	Контроль за посещением учителями тьюторских консультаций	консультации	5.1	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л.
5.	Размещение актуальной информации о вакансиях на официальном сайте ОУ, в социальных сетях	информация на сайте	5.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л., Заместители директора Авджян А.Р., Шишманян А.А.

VI. НЕСФОРМИРОВАННОСТЬ ВНУТРИШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ							
1.	Разработка плана повышения квалификации педагогических работников	план	6.1	администрация ОО	ОО	сентябрь 2023 г.	Директор Маркарян В.Л. Отв. Эксузьян М.М.
2.	Разработка и реализация ИОМ педагогов	ИОМ	6.1	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л. Отв. Эксузьян М.М
3.	Организация методической работы и помощи учителям	консультации, семинары	6.1	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л. Отв. Эксузьян М.М., руководители МО
4.	Развитие системы поддержки молодых специалистов, наставничества (менторства)	приказ ОО, план работы	6.1	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л. Отв. Эксузьян М.М., руководители МО
VII. ОТСУТСТВИЕ ОБЪЕКТИВНОЙ И СБАЛАНСИРОВАННОЙ ВСОКО							
1.	Формирование графиков оценочных процедур и фонда оценочных средств в соответствии с региональными и федеральными требованиями	график оценочных процедур	7.1, 7.2	администрация ОО	ОО	ежегодно (до 15 сентября, до 15 января)	Директор Маркарян В.Л. Зам. директора Мардиросян С.А., руководители МО
2.	Организация административного контроля за объективностью оценивания образовательных	привлечение общественных наблюдателей, организация видеонаблюдения, выборочная	7.1, 7.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Администрация ОО

	достижений обучающихся.	перепроверка работ					
3.	Обеспечение открытости ВСОКО: • включение в практику деятельности каждого учителя формирующего оценивания; • информирование обучающихся и родителей о программных требованиях к результатам обучения и критериях оценивания	ИРР	7.1, 7.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Директор Маркарян В.Л. Зам. директора Мардиросян С.А.
VIII. ВЫСОКАЯ ДОЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С РИСКАМИ УЧЕБНОЙ НЕУСПЕШНОСТИ							
1.	Разработка локальных актов по организации обучения детей с ОВЗ	локальные акты	8.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Администрация ОО
2.	Разработка и реализация адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, программ внеурочной деятельности, индивидуальных и учебных планов	программы, ИУП	8.2	администрация ОО	ОО	сентябрь 2023 г.	Администрация ОО
3.	Организация психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ОВЗ	консультации	8.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Администрация ОО
4.	Организация повышения квалификации педагогов	курсы	8.2	администрация ОО	ОО	ежегодно по отдельному графику	Директор Маркарян В.Л.

	по вопросам обучения детей с ОВЗ						Отв. Эксузьян М.М.
5.	Систематизация работы с родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ	консультации	8.2	администрация ОО	ОО	апрель – май 2023 г., сентябрь 2023 г. – май 2024 г.	Администрация ОО